



<b>Aktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Für nächstes KNOWLYMPICS einen besseren Prozess zur Abrechnung überlegen</li> </ul>	KO/EP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lessons Learned im ADA-Bericht nach WS OA und IC Wien nachreichen</li> </ul>	KO/EP

<b>3) Übersicht Jahresplanungen 2016</b>		Verantwortliche/r
<b>Info</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DS: Chronologische Darstellung der Planung von WiMa Aktivitäten wäre hilfreich -&gt; was passiert mit den Ergebnissen der Aktualisierung der Baseline Studien; wann entscheiden wir welche Projekte evaluiert werden,... -&gt; Planungsinstrument notwendig; KO: Detailplanungen sollte in den Regionen angesiedelt sein; KO sammelt geplante Aktivitäten für jedes Jahr; Budgets und Monitoring der Aktivitäten liegen bei PK</li> <li>DS: Baseline bleibt in der PK – oder soll darüber hinaus etwas im WiMa passieren?; KO: Entscheidung ausständig, aber prinzipiell in der PK, Teil der jeweiligen Einzelinterventionen</li> <li>KO: ToR für Evaluierungen von Projekten: Frage zu KNOWHOW3000 integrieren - KNOWHOW3000 in bestehende Prozesse integrieren, keine neuen Prozesse schaffen AH: Notwendigkeit dies Anfang 2018 noch einmal in PK streuen</li> </ul>	KO
<b>Entscheidung</b>		
<b>Aktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ausdruck der Jahresplanung für IC erstellen</li> <li>Weitere Vorgehensweise bzgl. Baseline Ergebnisse klären</li> <li>Weitere Vorgehensweise bzgl. KNOWHOW3000 Abfrage in ToR für Projektevaluierungen klären</li> </ul>	KK KO KO

<b>a) International Advocacy Event 2017</b>		Verantwortliche/r
<b>Info</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keine Internationale Konferenzen mehr – günstigere Veranstaltung mit ca. 5 Partnern, ergänzend zu anwaltschaftlicher Arbeit der MOs – Budget: € 34.500</li> <li>DS: Internationaler Event sollte zum Thema Wissensmanagement passieren, kein neues politisches Thema eröffnen – z.B. Ergebnisse der Systematisierungen etc;</li> <li>KO: Mehrwert von Event wichtig; Kein Fokus mehr auf reinen Erfahrungsaustausch; aber Kombination nicht unvereinbar: kann trotzdem noch verwendet werden um Ergebnisse aus WiMa nach Außen zu tragen (z.B. einen Tag dranhängen/ interner Tag)</li> <li>EM/GP: mit Zuständigkeit abwarten welches Thema fixiert wird und welcher Sektor eher betroffen ist - könnte auch mehrere Sektoren betreffen</li> <li>KO: Herausforderung der Koordinierung, im WiMa andere Ansprechpersonen in den MOs als für Advocacy -&gt; Abstimmung mit MOs kann nicht über Steering Committee laufen</li> <li>EP: Internationale Events wurden immer an IC angelehnt, damit VOSen anwesend sein können; sollte bei der Planung mitgedacht werden</li> <li>KO: Möglicherweise gibt es auch die Möglichkeit das Event an einDKA Event anzuhängen bzw. dieses zu erweitern</li> </ul>	KO

<b>Entscheidung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KO übernimmt die vorläufige Zuständigkeit für das Event und wird über den Sommer beginnen MOs und KOO zu kontaktieren um Thema festzulegen</li> <li>• An das internationale Advocacy Event könnte/sollte noch ein Tag angehängt werden um die Ergebnisse und Erfahrungen der Partner im WiMa-Rahmen zu präsentieren</li> </ul>	KO
<b>Aktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KOO und Advocacy Befasste in den MOs bzgl. Event kontaktieren</li> <li>• Erheben inwiefern ein Tag angehängt werden sollte</li> </ul>	KO

<b>b) KNOW-HOW3000 CoP in Österreich</b>		Verantwortliche/r
<b>Info</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CoP zwischen MOs und H3 KollegInnen fördern – wird beim IC initiiert -&gt; in jedem Sektor eine CoP; können sich selbst überlegen welche Art von Aktivitäten sie umsetzen</li> <li>• KK: Wichtig eine verantwortliche Person zu finden – Zu Beginn SektorkoordinatorIn um ins Rollen zu bringen/ koordinieren Initiierungsphase bis Verantwortlichkeiten feststellen</li> <li>• EP: kleines Budget für CoP, eigene Trainings können aber nicht gezahlt werden</li> <li>• AN: Herausforderung, da selbst innerhalb von H3 oft keine Kenntnis über WiMa Aktivitäten/ CoP,... KO: Deswegen bei IC vorstellen um so viele wie möglich zu erreichen -&gt; EoEs eingeschlafen aus Zeit und Koordinationsgründen; CoP neue Initiative</li> </ul>	KO
<b>Entscheidung</b>		
<b>Aktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CoP Themen vorüberlegen</li> </ul>	SK (KO in Vertretung EM)

<b>c) Fahrplan Umstrukturierung Internetplattform</b>		Verantwortliche/r
<b>Info</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es gab bereits mehrere Sitzungen zur Weiterentwicklung; Einige Punkte werden beibehalten, einige Punkte sollen neu hinzukommen (z.B. eine Art Learning Plattform für ausreisende TAs)</li> <li>• 1. HJ 2016 Planungsphase, 2.HJ 2016 Umsetzungsphase; 2017 bereits fertiggestellt – Bessere Kommunikation an User wie Plattform genutzt werden kann</li> </ul>	GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilotprojekt Toolbox OE in OA vor einem Jahr abgeschlossen – seitdem Winterschlaf -&gt; CoP für Toolbox schaffen, TAs als primäre Zielgruppe der Toolbox, aber nicht nur OA</li> <li>• In der nächsten vierteljährlichen E-Mail an TAs wird Thema Toolbox integriert: Ankündigung dass sich „was tut“</li> <li>• Budget für OE im WiMa – offen/ Platzhalter/ nicht vordefiniert wie verwendet -&gt; Notwendigkeit vor Ort zu erheben welches Budget gebraucht wird</li> <li>• DS: In ZAM hat Toolbox keine Relevanz – Dokumente alle auf Englisch – gibt anderes Angebot auf Spanisch - Lokal/google EM: auch pragmatisch spricht viel dafür dass Toolbox in OA angesiedelt bleibt; GP: einzelne TAs aus anderen Regionen können zu spezifischen Themen als Master eingebunden werden</li> </ul>	AN

	<ul style="list-style-type: none"> <li>AN: Abfrage muss gleich in VBK aufgenommen werden: Wer könnte sich vorstellen eine Masterrolle zu übernehmen</li> </ul>	
<b>Entscheidung</b>		
<b>Aktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Newsletter ausschicken</li> <li>Fahrplan zur Plattform Umstrukturierung erstellen</li> <li>E-Mail mit Ankündigung/Info ad Toolbox an TAs</li> <li>Survey/ Abfrage wer an Toolbox aktiv mitarbeiten will</li> </ul>	KK GP AN AN

<b>KNOWHOW3000 beim IC</b>		Verantwortliche/r
<b>Info</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Präsentation des WS Outline KNOWHOW3000 – interne Tage und MO Tage</li> </ul>	KK
<b>Entscheidung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	
<b>Aktion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Outlook-Einladung PK und VOS</li> <li>Erhebung TeilnehmerInnen MOs</li> </ul>	KK KK

## Aktivitätenliste

Was?	Art des Ergebnisses?	Wer?	Mit wem?	Bis wann?
Mit der Katholischen Aktion Kärnten in Kontakt treten und Informationen zu KNOWHOW3000 weiterleiten	Erheben inwiefern Einbindung in Steering Committee gewünscht ist	KO		
Für nächstes KNOWLYMPICS einen besseren Prozess zur Abrechnung überlegen	Bessere Lösung finden, weniger chaotisch und arbeitsintensiv für EP	EP	KO	Herbst 2016
Lessons Learned im ADA-Bericht nach WS OA und IC Wien nachreichen	Gesamte Darstellung der Lessons Learned – Perspektive der VOSen inkludieren	KO	EP	Juni 2016
Ausdruck der Jahresplanung für IC erstellen	Visualisierung für KNOWHOW3000 Programmpunkte IC	KK		18.5.2016
Weitere Vorgehensweise bzgl. Baseline Ergebnisse klären		KO	SK/PK	
Weitere Vorgehensweise bzgl. KNOWHOW3000 Abfrage in ToR für Projektevaluierungen klären		KO	SK/PK	
KOO und Advocacy Befasste in den MOs bzgl. Internationales Advocacy Event kontaktieren	Thema festlegen um weiteren Fahrplan und Zuständigkeiten zu fixieren	KO		Sommer 2016
Erheben ob ein Tag an Event angehängt werden sollte	Ausweitung des Events um Ergebnisse im WiMa zu präsentieren	KO		Sommer 2016
CoP Themen vorüberlegen	Vorbereitung für CoP Programmpunkt am Intercambio	SK	KO	25.5.2016
Newsletter der Plattform aussenden	Aktualisierung zu Plattform	KK	GP	Mai 2016
E-Mail mit Ankündigung/Info ad Toolbox an TAs aussenden	Toolbox reaktivieren	AN		Mai 2016
Survey/ Abfrage wer an Toolbox aktiv mitarbeiten will	Toolbox reaktivieren	AN		Juni 2016
Fahrplan zur Plattform Umstrukturierung erstellen	Visualisierung für KNOWHOW3000 Programmpunkte IC	GP		18.5.2016
Experience Capitalization Process – Aktualisierung / in nächster Projektteamsitzung präsentieren/ diskutieren	Überarbeitung und Anpassung des Experience Capitalization Process (Categories und Defintion)	KO/ KK	SK	Nächste Projektteamsitzung

**Nächster Termin: offen**